

OGÓLNE WARUNKI REKLAMACJI PRODUKTÓW ZAKUPIONYCH PRZEZ PARTNERÓW HANDLOWYCH

Niniejszy dokument określa ogólne zasady odpowiedzialności z tytułu rękojmi oraz tryb postępowania reklamacyjnego w odniesieniu do produktów zakupionych od Davis Poland Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka Komandytowa, z siedzibą w Bielsku-Białej (43-346) przy ul. Miłosnej 37, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, VIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000701533 (zwanej w dalszej części DAVIS).

I. DEFINICJE

- A. Kupujący – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoba prawna, która w ramach prowadzonej działalności gospodarczej nabyła Produkty oferowane do sprzedaży przez DAVIS od Partnera Handlowego DAVIS
- B. Partner Handlowy DAVIS – osoba fizyczna lub prawna prowadząca działalność gospodarczą, będąca przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, która w ramach prowadzonej działalności gospodarczej nabyła produkty oferowane do sprzedaży przez DAVIS
- C. Produkt – wszystkie produkty oferowane do sprzedaży przez DAVIS
- D. Próbką – fragment Produktu, który pozwala na ocenę jego cech i właściwości, w postaci pokrowca lub próbki o wym. nie mniejszym niż 0,5mb
- E. Wada Fizyczna - polega na niezgodności rzeczy sprzedanej z umową, w sytuacji gdy rzecz sprzedana:
 - nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
 - została kupującemu wydana w stanie niezupełnym.

II. RĘKOJMIA ZA WADY FIZYCZNE

1. DAVIS ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi względem Partnera Handlowego, jeśli sprzedany produkt posiada Wadę Fizyczną.
2. DAVIS odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli Wada Fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od daty wydania jej Partnerowi Handlowemu.
3. Partner Handlowy jest zobowiązany do zbadania nabywanego produktu w chwili jego odbioru pod względem ilościowym, zgodności ze specyfikacją oraz pod kątem istnienia ewentualnych wad.
4. DAVIS nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi, jeżeli Partner Handlowy w chwili zawarcia umowy wiedział o istnieniu Wady.
5. DAVIS jest odpowiedzialny wyłącznie za Wady Fizyczne, które istniały w chwili przekazania produktu Partnerowi Handlowemu lub wynikły z przyczyny w niej tkwiącej w chwili nabycia produktu.

III. TRYB REKLAMACJI

1. Podmiotem uprawnionym do zgłaszania reklamacji jest Partner Handlowy DAVIS. Jeżeli wykrycie wady nastąpiło przez Kupującego niebędącego Partnerem Handlowym wówczas zgłoszenie reklamacyjne odbywa się za pośrednictwem Partnera Handlowego, u którego został nabyty Produkt.

2. Wszystkie zgłoszenia reklamacyjne należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres reklamacje@davis.pl
3. Partner Handlowy jest uprawniony żądać:
 - naprawy Produktu wadliwego,
 - wymiany Produktu wadliwego na Produkt wolny od wad,
 - obniżenia ceny Produktu wadliwego proporcjonalnie do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość Produktu z wadą pozostaje do wartości Produktu bez wady,
 - odstąpienia od umowy pod warunkiem że Wada Fizyczna jest istotna
4. Każde zgłoszenie reklamacyjne powinno być złożone na formularzu reklamacyjnym (w zależności od typu reklamacji załącznik nr 1 lub 2) i musi zawierać:
 - dane zgłaszającego
 - opis wady
 - dokładną identyfikację reklamowanego towaru
 - datę zakupu
 - nr faktury zakupu lub zamówienia
 - dokumentację zdjęciową
 - roszczenie Kupującego
5. DAVIS zastrzega, iż zgodnie z art. 560 § 1 Kodeksu Cywilnego, w przypadku żądania odstąpienia od umowy lub obniżenia ceny, w pierwszej kolejności, jeżeli jest to możliwe bez nadmiernych niedogodności dla Partnera Handlowego, dokona naprawy Produktu wadliwego lub wymieni Produkt wadliwy na Produkt wolny od wad.
6. Termin rozpatrzenia reklamacji odbędzie się w możliwie jak najkrótszym terminie ale nie później niż 30 dni od złożenia kompletu dokumentów, o których mowa w pkt. 4 powyżej.
7. Jeżeli zgłoszenie reklamacyjne nie będzie zawierało wszystkich informacji i dokumentów, wymienionych w pkt. 4 powyżej DAVIS wezwie Partnera Handlowego do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania. Nieuzupełnienie braków we wskazanym terminie spowoduje, że reklamacji nie zostanie nadany dalszy bieg i pozostanie nierozpoznana.
8. Rozpatrzenie reklamacji może zostać uzależnione od konieczności dostarczenia przez Partnera Handlowego wadliwego Produktu lub Próbkę wadliwego Produktu. Jeżeli taka konieczność nastąpi, DAVIS zawiadomi o tej konieczności Partnera Handlowego i wyznaczy mu termin na dostarczenie Produktu lub Próbkę Produktu nie krótszy niż 7 dni roboczych
9. Za dostarczenie Produktu lub Próbkę odpowiada Partner Handlowy.
10. Próbkę powinny zostać dostarczone w stanie umożliwiającym ich zbadanie, tj. w odpowiedniej wielkości, higienicznie czyste, w przeciwnym razie reklamacja pozostanie bez dalszego biegu.
11. DAVIS zastrzega, że termin wskazany w pkt. 6 powyżej może zostać wydłużony o czas dostarczenia i badania próbek.
12. Dostarczenie wadliwego Produktu lub Próbkę wadliwego Produktu nie jest jednoznaczne z pozytywnym rozpatrzeniem reklamacji.
13. W sytuacji gdy reklamacja została uznana jako niezasadna, a Partner Handlowy dostarczył reklamowany Produkt do DAVIS, Partner Handlowy jest obowiązany na koszt własny produkt odebrać w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o nieuwzględnieniu reklamacji.

PROTOKÓŁ REKLAMACJI KLIENTOWSKICH

NR REKLAMACJI*	
-----------------------	--

DATA ZGŁOSZENIA REKLAMACJI	
DATA ZAKUPU TKANINY	
NR FAKTURY	
DATA ZAKUPU MEBLA PRZEZ KLIENTA KOŃCOWEGO	
DATA STWIERDZENIA WADY	
NAZWA ODBIORCY MATERIAŁU	

NAZWA MATERIAŁU	
POWÓD REKLAMACJI	

KOSZT REKLAMACJI- WARTOŚĆ NETTO	
--	--

OCZEKIWANY SPOSÓB ZAKOŃCZENIA REKLAMACJI**	
---	--

DOWÓD***	
-----------------	--

DODATKOWE INFORMACJE:

GDZIE ZNAJDUJE SIĘ MEBEL****	
CZY KLIENT POSIADA ZWIERZĘTA	
CZYM MEBEL BYŁ CZYSZCZONY	
OGÓLNY STAN MEBLA	

* WYPEŁNIA DAVIS

** A1- ZWROT KOSZTÓW TKANINY
A2- CAŁOŚCIOWY ZWROT KOSZTÓW NAPRAWY MEBLA
A3- PODZIAŁ KOSZTÓW NAPRAWY MEBLA

*** WARUNKIEM KONIECZNYM JEST DOSTARCZENIE:

1. ZDJĘĆ W DOBREJ JAKOŚCI (FOTOGRAFIA CAŁEGO MEBLA Z ODDALENIA+ SZCZEGÓLWE ZDJĘCIE REKLAMOWANEGO ELEMENTU MEBLA)
2. ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE OD KLIENTA KOŃCOWEGO
3. SKAN DOKUMENTU ZAKUPU MEBLA

**** SZCZEGÓŁOWY OPIS; PRZY OKNIE, ŹRÓDŁACH CIEPŁA (GRZEJNIK, KOMINEK ETC)

UWAGA: ODBIÓR POKROWCY LUB PRÓBKİ TKANINY NIE JEST JEDNOZNACZNE Z AKCEPTACJĄ REKLAMACJI

PROTOKÓŁ REKLAMACJNY

NR REKLAMACJI*	
-----------------------	--

NAZWA ODBIORCY MATERIAŁU	
DATA ZGŁOSZENIA REKLAMACJI	
DATA ZAKUPU TKANINY	
NR FAKTURY	
DATA STWIERDZENIA WADY	

NAZWA MATERIAŁU	
ILOŚĆ MB	
POWÓD REKLAMACJI	

KOSZT REKLAMACJI- WARTOŚĆ NETTO	
--	--

OCZEKIWANY SPOSÓB ZAKOŃCZENIA REKLAMACJI**	
---	--

DOWÓD***	
-----------------	--

* WYPEŁNIA DAVIS

** A1- ZWROT KOSZTÓW TKANINY
A2- NAPRAWA TKANINY
A3- WYMIANA TKANINY NA WOLNA OD WAD

*** WARUNKIEM KONIECZNYM JEST DOSTARCZENIE ZDJĘĆ OBRAZUJACYCH WADĘ W DOBREJ JAKOŚCI

UWAGA: ODBIÓR TKANINY NIE JEST JEDNOZNACZNY Z AKCEPTACJĄ REKLAMACJI